

<p><b>Informationen zum Datenschutz</b> <b><u>Sondernutzungen</u></b></p> <p>Gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)*</p>	
<p>Die DS-GVO verpflichtet bei der Erhebung personenbezogener Daten über den Umgang mit diesen Daten zu informieren.</p>	
<p>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name der Einrichtung, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)</p>	<p>Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/-in, Kontaktdaten)</p>
<p>Stadt Bad Doberan Der Bürgermeister Severinstraße 6 18209 Bad Doberan</p>	<p>Bürgeramt – SG Sondernutzung/Verkehr Herr J. Zimmermann Telefon: 038203/915-276 E-Mail: <a href="mailto:j.zimmermann@stadt-dbr.de">j.zimmermann@stadt-dbr.de</a></p>
<p>Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten</p>	
<p>Datenschutzbeauftragte der Stadt Bad Doberan Severinstraße 6, 18209 Bad Doberan</p>	<p>Frau K. Rose Telefon: 038203/915-272 E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@stadt-dbr.de">datenschutz@stadt-dbr.de</a></p>

**Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

1. Zwecke

- ⇒ Erteilung von Straßenverkehrsrechtlichen Ausnahmen nach § 46 Abs. 1 Nr. 11 StVO (Parkerleichterungen)
- ⇒ Genehmigung der Sondernutzungserlaubnis (z.B. Warenauslagen, Außenbewirtung, Plakatierungen usw.)
- ⇒ Ahndung von nicht genehmigter Sondernutzung

2. Rechtsgrundlagen

- ⇒ § 46 Abs. 1 Nr. 11 Straßenverkehrsordnung (StVO)
- ⇒ Straßen und Wegegesetz
- ⇒ Sondernutzungsatzung und Sondernutzungsgebührensatzung der Stadt Bad Doberan

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:**

- ⇒ Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

	nein
X	ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten  
Keine Ausstellung und Ausgabe von den o.g. Dokumenten

\*DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- ⇒ Persönliche Identifikations- und Kontaktangaben:
  - Vor- und Nachname; Geburtsdatum; ggf. gesetzlicher Vertreter
  - Anschrift
  - Krankheitsbild
  - Vorliegen einer Schwerbehinderung mit dazugehörigen Merkzeichen

Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:

- ⇒ Auskunftseinholung beim zuständigen Versorgungsamt
- ⇒ Straßenverkehrsamt

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- ⇒ Antragsteller
- ⇒ Versorgungsämter
- ⇒ Straßenverkehrsamt
- ⇒ Amt für Stadtentwicklung und Umwelt (Abt. Tiefbau; städt. Bauhof)
- ⇒ Stadtkasse, sofern Gebühren anfallen
- ⇒ Beschwerdeführer

Geplante Datenübertragung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation:

X	nein
	ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- ⇒ Entsprechend den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen, grundsätzlich jedoch 10 Jahre.

Information zu Betroffenenrechten:

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten wiesen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Einwilligung kann nach Artikel 7 Absatz 3 DS-GVO jederzeit gegenüber der Stelle widerrufen werden, gegenüber der die Einwilligung zuvor erteilt wurde.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern (Aufsichtsbehörde) zu erheben:

Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennestraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385/59494-0 oder E-Mail: [info@datenschutz-mv.de](mailto:info@datenschutz-mv.de)